



I.C. N. 1 – PORTO TORRES (SS)  
 Prot. 0003126 del 29/04/2019  
 09 (Uscita)

**ISTITUTO COMPRENSIVO n.1 - PORTO TORRES**

**SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO**

Tel. 079/5048912 - 079/501283 - Fax 079/501001 - e-mail: [ssic841007@istruzione.it](mailto:ssic841007@istruzione.it) PEC: [ssic841007@pec.istruzione.it](mailto:ssic841007@pec.istruzione.it)

Porto Torres, 29/04/19

**VERBALE COMMISSIONE VALUTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE A.T.A. INTERNO: ASSIST. AMM.VO (prot. n. 2776 del 10/04/19) E COLLAB. SCOLASTICO (prot. n. 2778 del 10/04/19).** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’Apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2° - Avviso prot. 2669 del 03/03/2017 “Competenze di base”.

**Progetto: “Sperimentiamo il coding” – n. 2 moduli**

**Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-SA-2018-122**

**CUP: G23I17000020006**

Al Sito Web dell’Istituto  
 All’Albo  
 Agli Atti

Il giorno 29/04/2019 alle ore 10.30 nell’ufficio di Presidenza dell’Istituto Comprensivo n. 1 Porto Torres, si è riunita la commissione incaricata di esaminare e valutare le domande di partecipazione all’Avviso di selezione per il reclutamento di Personale A.T.A. interno: ASSIST. AMM.VO (prot. n. 2776 del 10/04/19) E COLLAB. SCOLASTICO (prot. n. 2778 del 10/04/19).

La commissione è così composta:

PINTADU ANNARITA	Dirigente	Scolastico Presidente	PRESENTE
BULLITTA MARIA	D.S.G.A.	Segretario	PRESENTE
DELOGU ANNA VITTORIA	Assist. amm.va	Componente	PRESENTE

Prima di esaminare le domande pervenute, il Presidente acquisisce i seguenti atti:

- l’Avviso di selezione per il reclutamento di Assistente Amm.vo (prot. n. 2776 del 10/04/19) e Collaboratore scol. (prot. n. 2778 del 10/04/19) tra il personale interno;
- domande di partecipazione (All. 1) corredate dall’allegato 2, dal C.V. e dal documento d’Identità.

Accerta quindi che sono pervenute nei termini n. 2 domande di partecipazione come segue:

Domanda n. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: MORONI SIMONA, prot. 3098 del 26/04/19;

Domanda n. 1 COLLABORATORE SCOLASTICO: CAU MARIA DOLORES, prot. 3102 del 26/04/19.



**ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 - PORTO TORRES**

**SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO**

Tel. 079/5048912 - 079/501283 - Fax 079/501001 - e-mail: [ssic841007@istruzione.it](mailto:ssic841007@istruzione.it) PEC: [ssic841007@pec.istruzione.it](mailto:ssic841007@pec.istruzione.it)

Il Presidente accerta che, per ogni candidatura pervenuta sia presente la domanda di candidatura (All. 1) corredata dall'allegato 2– 3, dal C.V. e dal documento d'Identità.

La commissione prende in esame le domande di partecipazione in base alla figura prescelta , procede alla comparazione dei curricula, alla valutazione dei titoli, e di esperienza di servizio e professionali posseduti e all'attribuzione dei rispettivi punteggi in base alla tabella di valutazione di cui all' Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura degli avvisi di selezione prot. 2776 – 2778 del 10/04/19.

La commissione procede alla redazione delle seguenti graduatorie di merito provvisorie distinte per modulo:

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

N. ORDINE	COGNOME E NOME
1	MORONI SIMONA

**COLLABORATORE SCOLASTICO**

N. ORDINE	COGNOME E NOME
1	CAU MARIA DOLORES

Le presenti graduatorie di merito provvisorie vengono pubblicate in data odierna all'Albo pretorio e sul sito web dell'Istituto; decorsi 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione, in assenza di reclami scritti, le graduatorie di merito diventano definitive.

Entro 3 (tre) giorni dalla data di pubblicazione, fa fede il timbro di arrivo al protocollo, chiunque abbia interesse può produrre reclamo scritto al Dirigente Scolastico, che deve pronunciarsi sullo stesso entro il 18/03/2019.

Definiti i ricorsi e/o trascorsi cinque giorni dalla data di pubblicazione in assenza di ricorsi, le graduatorie di merito diventano definitive e il Dirigente potrà procedere all'attribuzione degli incarichi di esperto, tutor e figura aggiuntiva nei rispettivi moduli per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-SA-2017-18.

Alle ore 10.15, conclusi i lavori, la commissione rimette la documentazione al Dirigente Scolastico e redige il presente verbale, che viene contestualmente letto, approvato, sottoscritto e reso pubblico come sopra indicato.

F.TO IL PRESIDENTE Dott.ssa Annarita Pintadu

F.TO IL D.S.G.A. Dott.ssa Maria Bullitta

F.TO L'ASSIST. AMM.VA Anna Vittoria Delogu